

Принято
Педагогическим советом
Протокол от 31.08.2023 г. № 1

Утверждено
Приказом от _____ №
Заведующий МБДОУ № 259
_____ С.А.Энцы

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации инклюзивного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в МБДОУ № 259

I. Общие положения

1.1. Положение об организации инклюзивного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (далее - Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 259» (далее – МБДОУ) разработано в целях реализации гарантированного права обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ), детей-инвалидов на получение качественных образовательных услуг; создания безбарьерной образовательной среды для данной категории детей в МБДОУ; коррекции нарушений развития, успешной социальной адаптации.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями на 28.04.2023 г.); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 04.08.2023, в редакции, действующей с 01.09.2023 г.); Федерального закона от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»; приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1055 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования» (в редакции приказа от 08.11.2022 № 955); приказа Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»; приказа Минпросвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; Закона Красноярского края от 10.12.2004 № 12-2707 «О социальной поддержке инвалидов» (с изменениями на 10.12.2020 г.); Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае» (с изменениями на 22.06.2023 г.); Устава МБДОУ № 259; приказа заведующего МБДОУ № 259 от 25.11.2019 № 239-р «Об утверждении модели инклюзивного образования МБДОУ № 259» и др.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность МБДОУ по

организации инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов в группах комбинированной направленности.

1.4. В Положении используются следующие понятия:

- обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее особенности в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

- инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех воспитанников с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- адаптированная образовательная программа дошкольного образования (далее – АООП ДО) - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ и детей-инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

- доступная образовательная среда (безбарьерная среда) - среда, дооборудованная с учетом потребностей, обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, и позволяющая вести образ жизни самостоятельно, в том числе беспрепятственно получать качественное образование;

- «ресурсная группа» - специально отведенное место в МБДОУ, который оборудован специальным образом, и обеспечен квалифицированными педагогическими работниками;

- «тьютор» - педагогический работник, который обеспечивает персональное сопровождение в образовательном пространстве ребенка с ОВЗ или ребенка-инвалида. Оказывает помощь в преодолении проблем и трудностей процесса образования; создает условия для индивидуализации процесса обучения (составление индивидуальных учебных планов и планирование индивидуальных образовательных траекторий); обеспечивает уровень подготовки воспитанников, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта, проводит совместный с воспитанником рефлексивный анализ его деятельности и результатов, направленных на анализ выбора его стратегии в обучении, корректировку индивидуальных учебных планов. Организует взаимодействия воспитанников с воспитателями и другими педагогическими работниками для коррекции индивидуального учебного плана. Организует взаимодействие с родителями, лицами, их заменяющими, по выявлению, формированию и развитию познавательных интересов воспитанников;

- «ассистент» (помощник) — лицо, оказывающее воспитанникам необходимую техническую помощь (при проведении групповых и индивидуальных коррекционных занятий), обеспечение доступа в здания, организации, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами.

1.5. Инклюзивное образование осуществляется в МБДОУ и может реализовываться через следующие модели:

- полная инклюзия — обучающиеся с ОВЗ и(или) дети-инвалиды (самостоятельно или в сопровождении тьютора) посещают МБДОУ наряду со

сверстниками, не имеющими нарушений развития, и обучаются по АОП ДО для обучающихся с ОВЗ, в соответствии с учебным планом, а также могут посещать кружки, клубы, общие мероприятия, праздники, развлечения и др.;

- частичная инклюзия - обучающиеся с ОВЗ и(или) дети-инвалиды совмещают обучение по индивидуальному учебному плану с посещением МБДОУ и обучаются по АОП ДО для обучающихся с ОВЗ, по индивидуальным учебным планам по согласованию с родителями (законными представителями), а также посещают индивидуальные занятия в образовательном учреждении, участвуют в режимных моментах, праздничных мероприятиях, развлечениях совместно с детьми, не имеющими нарушений в развитии. Они могут посещать кружки, мероприятия, если это не противоречит рекомендациям психолого-медико-педагогической комиссии/консилиума образовательного учреждения.

1.6. МБДОУ является частью модели, ресурсом обеспечения организации инклюзивного образования в городе Красноярске. В реализации модели и корректировке результата участвуют: главное управление образования администрации города, Красноярский информационно-методический центр, Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, психолого-медико-педагогические комиссии, МБДОУ, социально ориентированные некоммерческие организации.

1.7. Инклюзивное образование в МБДОУ организуется в соответствии с «Моделью инклюзивного образования МБДОУ № 259», утвержденной приказом заведующего от 25.11.2019 № 239-р.

1.8. В соответствии с «Моделью инклюзивного образования МБДОУ № 259», МБДОУ:

- разрабатывает и утверждает АОП ДО для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов;

- реализует АОП ДО для обучающихся с ОВЗ, обеспечивающие совместное обучение лиц с ОВЗ и(или) детей-инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития;

- организует досуговую деятельность обучающихся с ОВЗ и(или) детей-инвалидов с учётом психофизических особенностей развития, их интересов и пожеланий родителей (законных представителей);

- осуществляет личностно-ориентированный, индивидуальный, дифференцированный подход в комплексе с коррекционно-развивающей работой для удовлетворения индивидуальных социально-образовательных потребностей, создают условия для реабилитации и социализации обучающихся с ОВЗ и(или) детей-инвалидов;

- проводит мероприятия по формированию благоприятного психологического климата для обучающихся с ОВЗ и(или) детей-инвалидов в МБДОУ;

- формирует заявку на прохождение курсов повышения квалификации педагогов по вопросам инклюзивного образования;

- обеспечивает необходимые условия по созданию безбарьерной образовательной среды: оснащение образовательного учреждения специальным, в том числе учебным, компьютерным и другим оборудованием;

- организует работу воспитателей (тьюторов), обеспечивающих сопровождение обучающихся с ОВЗ и(или) детей-инвалидов в образовательном

процессе в рамках реализации инклюзивного образования в соответствии с действующим законодательством;

- взаимодействует в рамках своей компетенции с учреждениями здравоохранения, социальной защиты, культуры по вопросам обучения и сопровождения, обучающихся с ОВЗ и(или) детей-инвалидов и их семей;
- осуществляет контроль за освоением образовательных программ обучающимися с ОВЗ и(или) детьми-инвалидами.

2. Прием в МБДОУ обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов.

2.1. Прием в МБДОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.2. МБДОУ знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МБДОУ, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МБДОУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Прием в МБДОУ обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- свидетельства о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации);
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК) о подтверждении (установлении) статуса «ребенок с ограниченными возможностями здоровья», а также с рекомендациями о формах обучения и организации образования;
- справки медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ), подтверждающей статус «ребенок-инвалид» (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ.

2.4. Дети с ОВЗ и(или) дети-инвалиды принимаются на обучение по АООП ДО для обучающихся с ОВЗ только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Обучающиеся МБДОУ переходят на инклюзивное образование при наличии:

- заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК) о подтверждении (установлении) статуса «ребенок с ограниченными возможностями здоровья», а также с рекомендациями о формах обучения и организации образования;

- справки медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ), подтверждающей статус «ребенок-инвалид»;

- заявления родителей (законных представителей).

2.6. Заявление о приеме в МБДОУ и копии документов регистрируются руководителем МБДОУ или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБДОУ, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.7. После приема документов, указанных в пунктах 2.3. и 2.5. настоящего Положения, МБДОУ заключает договор об образовании по АООП ДО для обучающегося с ОВЗ (далее – договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.8. Руководитель МБДОУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МБДОУ (далее – распорядительный акт) в течение трех дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ. На официальном сайте МБДОУ в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.9. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

3. Организация инклюзивного образования

3.1. Для организации инклюзивного образовательного процесса в МБДОУ необходимо наличие:

- Положения об организации инклюзивного образования в МБДОУ;
- заключения ТПМПК;
- АООП ДО для обучающихся с ОВЗ;
- письменного согласия родителя (законного представителя) на получение его ребенком образования по адаптированной программе;

- плана воспитательной работы учреждения, включающего в себя мероприятия, направленные на воспитание у детей, педагогов и родителей гуманного отношения к обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам (по формированию инклюзивной культуры); проведение мониторинговых исследований, опросов, анкетирования с целью изучения общественного мнения по вопросам инклюзивного образования и др.

3.2. При поступлении в МБДОУ ребенка с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида на инклюзивное образование определяются условия и технология включения их в группу комбинированной направленности (определяется дозирование времени пребывания обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида в МБДОУ, планируются адаптационные и интеграционные мероприятия). По мере адаптации к условиям группы время пребывания обучающегося с ОВЗ и(или) ребёнка-инвалида увеличивается.

3.3. Этапы реализации инклюзивного образования:

3.3.1. Предварительный этап:

- предварительная оценка образовательных потребностей ребенка и запроса родителей;

- определение воспитателя и группы, в которую поступает обучающийся с ОВЗ и(или) ребенок-инвалид;

- определение специалистов, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида (в случае отсутствия какого-либо специалиста привлечение дополнительных ресурсов (сотрудничество с Центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи № 6, привлечение волонтеров и т.д.);

- заключение договора с родителями и зачисление обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида в МБДОУ.

3.3.2. Диагностический:

- изучение результатов комплексного психолого-педагогического обследования (организация диагностической работы воспитателя и специалистов психолого-педагогического сопровождения в режиме взаимодействия, обсуждение заключения ТПМПК);

- описание необходимых обучающемуся с ОВЗ и(или) ребенку-инвалиду специальных образовательных условий с учетом возможностей и дефицитов.

3.3.3. Разработка АОП ДО обучающегося с ОВЗ и(или) ребёнка-инвалида: АОП ДО обучающихся с ОВЗ разрабатывается группой (комиссией) педагогических работников и утверждается педагогическим советом МБДОУ. В АОП ДО для обучающихся с ОВЗ регулярно вносятся изменения на основе данных о динамике ребенка. При изменении состояния здоровья ребенка возможны внесения изменений в АОП ДО для обучающихся с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ТПМПК и по согласованию с родителями (законными представителями).

3.4. В рамках модели частичной интеграции организация образовательного процесса обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида осуществляется по режиму и расписанию группы комбинированной направленности, в режим вносятся дополнения с указанием условий и регламента проведения коррекционно-

развивающих занятий специалистов с детьми данной категории. Режим дня и недели может быть гибким.

3.5. В расписании занятий группы комбинированной направленности учитываются занятия, предусмотренные АОП ДО для обучающихся с ОВЗ и индивидуальным образовательным маршрутом обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида.

3.6. В случае невозможности полного освоения АОП ДО для обучающихся с ОВЗ из-за тяжести физических нарушений, в соответствии с рекомендациями ТПМПК, в коррекционной работе делается акцент на формирование у ребенка социальных и практически-ориентированных навыков.

3.7. Технологии, методы, средства и формы работы с обучающимся с ОВЗ и(или) ребенком-инвалидом определяются специалистами сопровождения, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья ребенка и направлены на создание позитивной атмосферы принятия и поддержки.

3.8. Педагог-психолог проводит коррекционно-развивающую работу в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида, сопровождает ситуации включения с точки зрения эмоционального благополучия всех воспитанников группы.

3.9. Организация образовательной деятельности и индивидуальных и/или подгрупповых коррекционных занятий может осуществляться как в МБДОУ, где обучается ребенок, так и через сетевое взаимодействие с привлечением ресурсов иных организаций, что должно быть отражено в АОП ДО обучающегося с ОВЗ.

3.10. При организации инклюзивного образования МБДОУ должно осуществлять взаимодействие с ТПМПК, учреждениями здравоохранения, социальными партнерами (родительскими организациями, общественными организациями, учреждениями культуры и спорта и проч.), образовательными организациями.

3.11. С участниками интеграционных процессов (педагогами, специалистами, родителями обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида и родителями нормотипичных детей группы комбинированной направленности) проводится работа, направленная на взаимное приятие и сплочение всех участников инклюзивного образовательного процесса, достижение социально значимых результатов.

3.12. Родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида по мере необходимости участвуют в интеграционных мероприятиях.

3.13. МБДОУ оказывает родителям (законным представителям) обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида методическую и консультативную помощь с целью повышения их психологической и педагогической компетентности, способствует вовлечению их в образовательную, оздоровительную и интеграционную деятельность, формирует у родителей (законных представителей) ответственность за развитие и восстановление здоровья обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида.

3.14. МБДОУ организует развивающую предметно-пространственную среду, обеспечивающую необходимые условия в соответствии с особенностями обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида.

3.15. МБДОУ осуществляет промежуточную и итоговую диагностику развития ребенка с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида, мониторинг его социальной адаптации, формы и сроки которых установлены АОП ДО обучающихся с ОВЗ и индивидуальным образовательным маршрутом.

3.16. При необходимости обучающийся с ОВЗ и(или) ребенок-инвалид может быть направлен в течение учебного года на ТПМПК для изменения или уточнения специальных условий обучения, либо на консультацию к специалистам необходимого профиля.

3.17. На этапе завершения дошкольного возраста обучающийся с ОВЗ и(или) ребенок-инвалид направляется на ТПМПК для определения условий обучения в начальной школе.

3.18. Ответственность за жизнь и здоровье обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида во время образовательного процесса несет МБДОУ.

3.19. Контроль за реализацией АОП ДО для обучающихся с ОВЗ осуществляет заместитель заведующего по УВР и(или) старший воспитатель.

4. Документация.

4.1. Педагоги, принимающие участие в реализации инклюзивного образования обучающегося с ОВЗ и(или) ребёнка-инвалида реализуют АОП ДО для обучающихся с ОВЗ и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида, утверждённые на заседании ППк.

4.2. Кроме документов, перечисленных в пункте 4.1. ведется следующая документация:

4.2.1. Воспитателями группы комбинированной направленности: мониторинг индивидуальных достижений обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида; журнал учета консультаций родителей обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида.

4.2.2. Учителем-логопедом: комплексно-тематическое планирование подгрупповых коррекционных занятий; индивидуальный план коррекционной работы; журнал взаимодействия с воспитателями группы комбинированной направленности; журнал учета консультаций родителей обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида; мониторинг индивидуальных достижений обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида.

4.2.3. Педагог-психолог: планирование индивидуальных и подгрупповых занятий; индивидуальный план коррекционной работы; лист коррекционных индивидуальных занятий; журнал взаимодействия с воспитателями группы комбинированной направленности; журнал учета консультаций родителей обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида; мониторинг индивидуальных достижений обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида.

4.3. Результаты реализации АОП ДО для обучающихся с ОВЗ обсуждаются на заседаниях ППк и отражаются в ежегодных аналитических отчетах ППк.

5. Порядок управления организацией инклюзивного образования.

5.1. Руководство организацией инклюзивного образования осуществляет заведующий МБДОУ, заместитель заведующего по УВР и(или) старший воспитатель.

5.2. Заведующий МБДОУ:

- осуществляет общее руководство организации образовательного процесса обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида;
- координирует деятельность сотрудников МБДОУ и специалистов органов здравоохранения на основании заключаемого договора;
- осуществляет контроль эффективности инклюзивного образования в МБДОУ.

5.3. Заместитель заведующего по УВР и (или) старший воспитатель:

- осуществляет руководство за организацией образовательного процесса обучающегося с ОВЗ и(или) ребенка-инвалида;
- координирует деятельность педагогов МБДОУ, включенных в процесс инклюзивного образования;
- осуществляет систематический мониторинг эффективности инклюзивного образования в МБДОУ.

6. Финансирование развития инклюзивного образования

6.1. Финансирование осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных в федеральном, краевом и городском бюджетах, федеральных, краевых и городских целевых программах, а также из средств общественных, благотворительных и международных организаций и за счет других источников, не запрещенных действующим законодательством.

7. Заключительные положения.

7.1. настоящее Положение является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего МБДОУ.

7.2. Все изменения дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее положение действует вплоть до принятия нового. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.