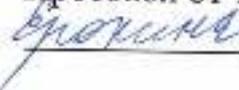


муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 259»  
660005, г. Красноярск, ул. Краснодарская, 11 «а», т. 224-34-30, E-mail: dou.259@yandex.ru,  
ОГРН 1022402485225 ИНН/КПП 2465041236/246501001

ПРИНЯТО  
Общим собранием трудового  
коллектива  
Протокол от 14.03.2019 № 3  
 Е.Н.Ерохина

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 14.03.2019 № 49-р  
Заведующий МБДОУ № 259  
С.А.Энцы



ПРИНЯТО  
Родительским комитетом МБДОУ  
Протокол № 2 от 14.03.2019 г.  
 Л.С.Зорина

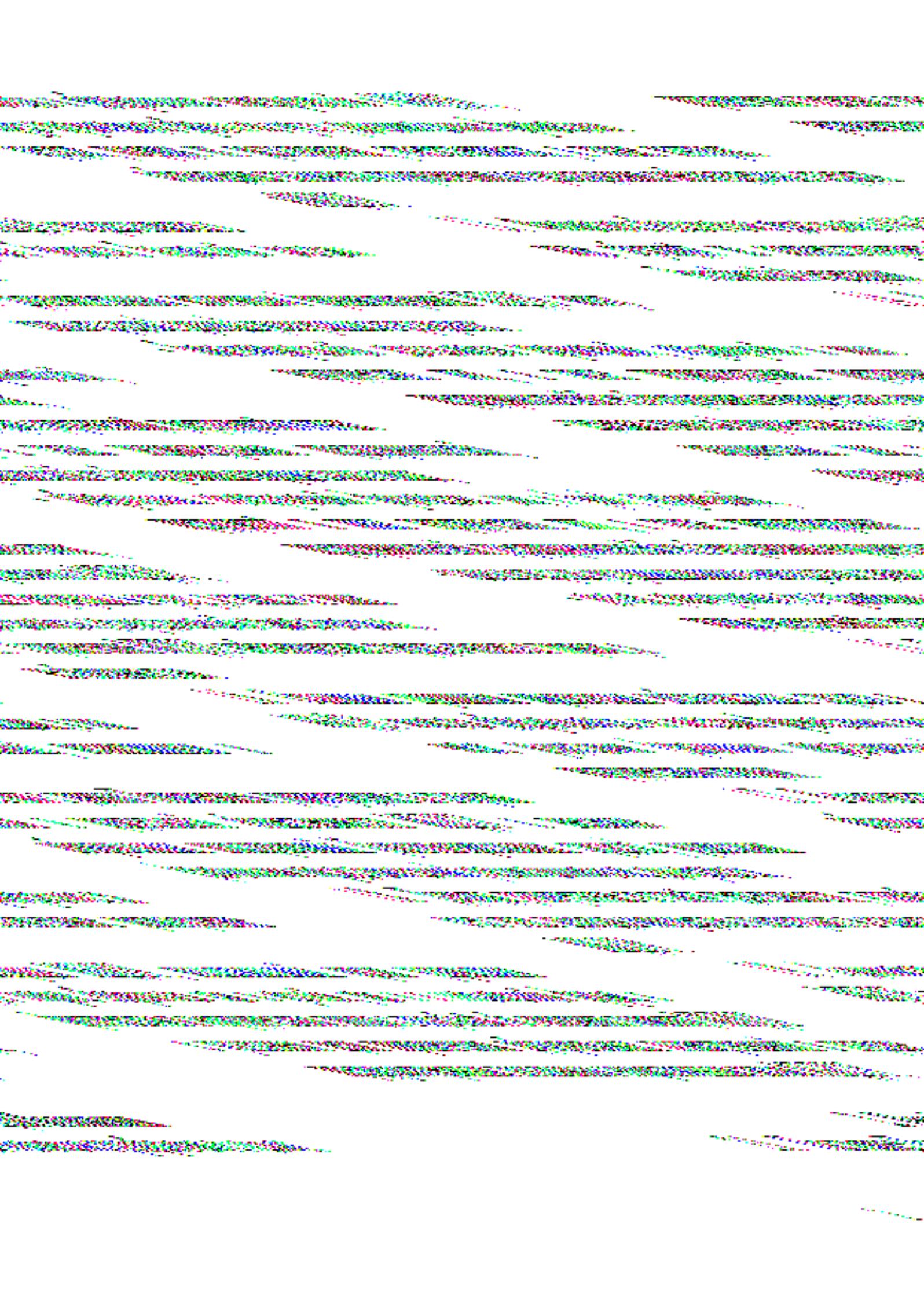
## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, расходования и учета внебюджетных средств  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 259»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке привлечения, расходования и учета внебюджетных средств» (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 259» (далее – МБДОУ) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ.

1.2. Настоящее Положение о порядке привлечения, расходования и учета внебюджетных средств определяет основные цели, понятия и условия

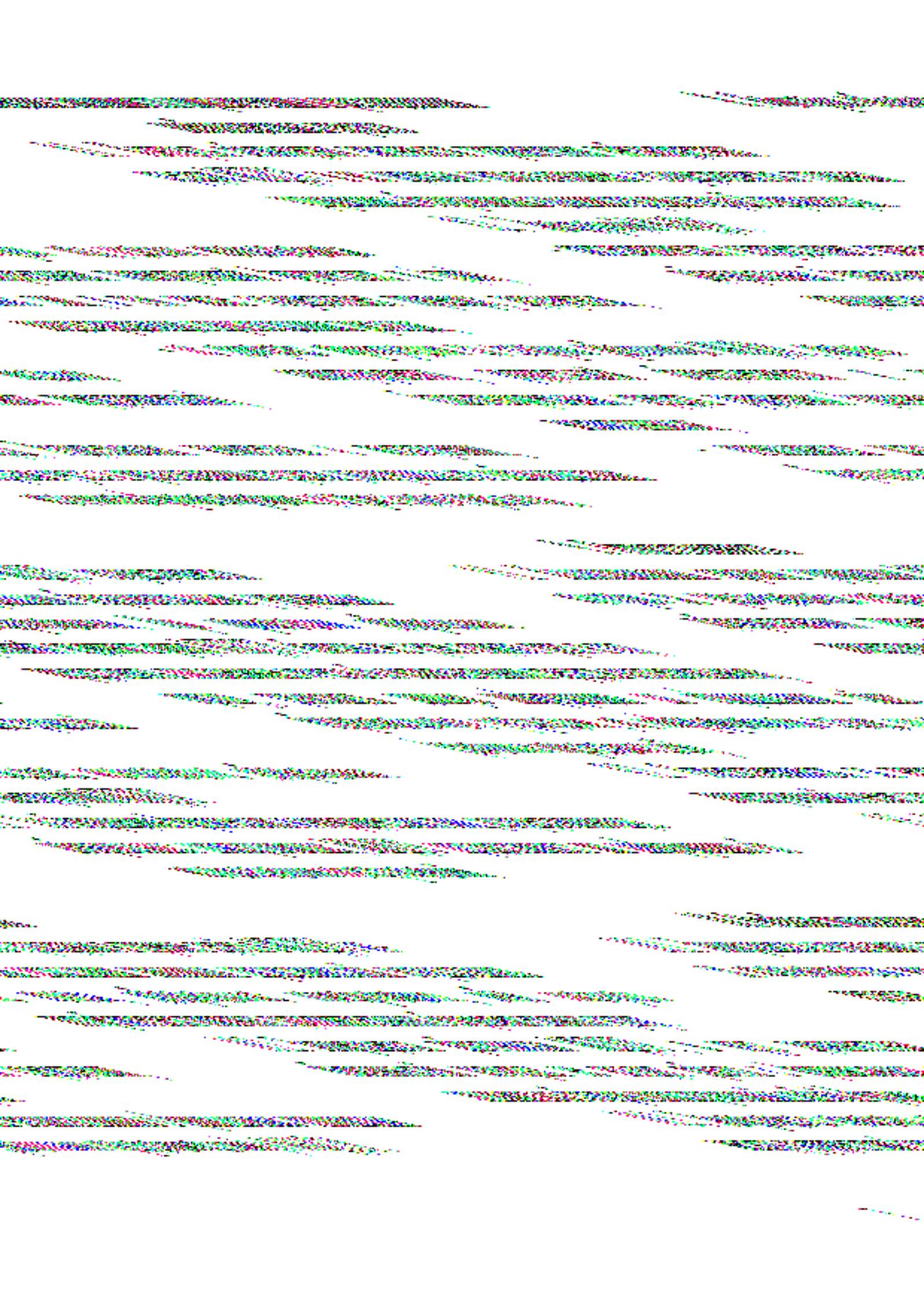














## ДОГОВОР пожертвования № \_\_\_\_\_

г. Красноярск

« »

г.

\_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Жертвователю», в лице  
(наименование организации)

(должность, Ф.И.О.)

действующий \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
(Устава, Положения или доверенности)

и \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Одаряемый», в лице  
(наименование организации)

(должность, Ф.И.О.)

действующий \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые  
(Устава, Положения или доверенности)

«Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Жертвователю передается (обязуется передать) в собственность Одаряемому следующее имущество (вещи, денежные средства): \_\_\_\_\_

(дать полное описание имущества с приведением возможных подвидов/уникальных признаков каждого объекта и стоимости, определенной Сторонами, либо оценщиком, либо экспертом-судовладельцем)

(далее «имущество»), принадлежащее Жертвователю на праве \_\_\_\_\_,  
что подтверждается \_\_\_\_\_.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ СТОРОН

2.1 Жертвователю обязуется в течение \_\_\_\_\_ с момента подписания настоящего Договора передать Одаряемому имущество, указанное в п. 1.1 настоящего Договора

2.2 Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по настоящему Договору отказаться от его получения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым. Отказ от получения имущества по настоящему Договору должен быть совершен в письменной форме.

2.3 Одаряемый обязуется использовать пожертвованное имущество в следующих целях: \_\_\_\_\_

2.4 Если использование указанного имущества в соответствии с целями, указанными в п. 2.3 настоящего Договора, становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя.

2.5 Использование переданного по настоящему Договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 2.3 настоящего Договора, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п. 2.4 настоящего Договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

2.6 Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.7 Одаряемый обязуется по требованию Жертвователя представлять последнему всю необходимую информацию о целевом использовании имущества, переданного по настоящему Договору, в виде отчета в произвольной форме.

2.8. Имущество считается переданным, а Договор считается исполненным Сторонами с момента подписания Сторонами акта приема-передачи.

2.9. Стороны обязуются осуществить все необходимые действия по передаче и приему пожертвованного имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

### 3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. ФОРС-МАЖОР

4.1. Обстоятельства форс-мажорного характера (непредвиденные обстоятельства непреодолимой силы), за которые Стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению договора, и другое), освобождают Сторону, не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств, от ответственности за такое невыполнение на срок действия этих обстоятельств.

### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств по нему.

5.3. Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, \_\_\_\_\_

5.4. Приложение:

5.4.1. Акт приема-передачи пожертвованного имущества.

Реквизиты и подписи Сторон:

Жертвователь:

Одаряемый:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

